

放課後等デイサービス 事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和 7年 3月 31日

事業所名:放課後等デイサービスひまわり

区分	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○		基準よりも広いスペースを確保しています。	寝ている体制での支援になるので基準以上でもスペースは広くないので有効的にスペースを使用するために工夫する。
	2 職員の配置数は適切であるか	○		・医療的ケアを必要とする児童が多いため看護師を多く配置しています。	
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	○		・2階に事業所がありますがバギーでもゆったりと乗れるように大きいエレベーターを設置するなど、専用の施設として建築しました。	
業務改善	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			
	5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			今後、アンケート結果の保護者様の意見を可能な限り反映できるよう、業務改元に取り組みます。
	6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○		ホームページで閲覧できるようにしています。	
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		○	現状では行っていません。	
8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○		自身で行きたい研修を探して積極的に外部研修を受講するように努めています。	法人から外部研修を受講するように指示するとともに事業所内にフィードバックするように努めます。	
適切な支援の提供	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○		子供と保護者のニーズを参考にし個別支援計画に反映しています。	
	10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			
	11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	○		ミーティングを行い、活動プログラムを考えています。	
	12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○		子供の特性に合わせて、体調等の状況により変更しています。	
	13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			
	14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○		個別活動をベースに支援していますが、都度集団活動も実施しています。	
	15 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○		支援前に、当日の支援の内容などを職員間で打合せを行い、共有を行っています。	
	16 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか		○	送迎業務があるため、終了後には実施していませんが、次の日の朝に共有している。	
	17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○		連絡帳に記載して、支援の検証や改善を図っています。	記載ミスがあるので今後はダブルチェックを行い改善を行います
	18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○		モニタリングを実施し、支援計画を見直すか、継続するかを判断しています。	

区分	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	○			

区分	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標	
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○		管理者等、参画しています。	
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	○		学校と連絡調整を適切に実施しています。	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	○		指示書を保管するとともに連絡先等を把握し、適切に対応できるように整えています。	
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		○	基本的な情報共有は実施していますが、多くは共有していません。	
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○		保護者様の要望があれば適切に提供します。	
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか		○	特に行っておりません。	
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○	行っておりません。	
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	○		できる限り出席をしています。	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			
保護者への説明責任等	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		○		
	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		契約時に説明しています。	
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		○	保護者会は開催していません。	
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○		適切な対応に努めています。	対応した内容などをミーティングでフィードバックして共有するように努めます。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか		○	会報等は発行していません。	
	35	個人情報に十分注意しているか	○		鍵付きの保管庫等により、厳重に管理しています。	
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		○	特に行っておりません。	

区分	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
非常時等の対応	38 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○		定期的は研修で把握するとともに事業所ないで閲覧できるようにしています。	
	39 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		定期的に避難訓練を実施しています。	
	40 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		定期的に実施しています。	
	41 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○		身体拘束のケースはありませんが、少しでも該当しそうな事例があれば委員会で対応します。	
	42 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○		面談時に把握するよう努めています。	
	43 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○		インシデント・アクシデント、ヒヤリハット報告書を作成し、職員間で共有を行っています。	

放課後等デイサービス 保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 7年 3月 31日

事業所名:放課後等デイサービスひまわり

保護者等数(児童数)

回収数 15枚

区分	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	15	0	0		・事業所としてそんなに広いところではないですが工夫している。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	10	5	0		
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	15	0	0		・段差が無くて車いすで移動しやすい。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	12	3	0		・いつもよく考えてくれている。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	7	4	3		・活動内容が明確に分からない事もよくある。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	8	6		・放課後児童クラブや児童館との交流はない。
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	14	1	0		
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	12	3	0		・よく対応してくれている。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	10	5	0		・日々のフィードバックもしてもらっている。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	0	7	7		・父母会等の開催等は聞いていない。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	11	4	0		・何かあるとすぐ伝えている。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	12	2	1		・職員内での情報共有が十分されていないために、説明が不十分な時が多々あった。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	4	9	2		
14 個人情報に十分注意しているか	14	1	0			
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	7	6	2		
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	7	8	0		・実施されているか把握していない。

満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	11	4	0	・学校より嫌がらないので楽しいのだと思う。
	18	事業所の支援に満足しているか	11	3	1	<ul style="list-style-type: none"> ・よく支援してもらって感謝している。 ・職員の方々に生活面、環境面等、留意してもらいたい内容、情報共有をしてもらえてないのではと感じることがある。 ・同じグループの施設から同じ支援が受けられると思い移動したが十分に情報共有がされているように感じない。前の施設の方も案外するまで手厚く協力してほしいかったのととても残念。

この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け放課後等デイサービス評価表」により事業所評価を行っていただき、その結果を集計したものです。